

UMOWA nr /2023
na udzielanie świadczeń zdrowotnych
(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu 2023 roku w Żyrardowie, pomiędzy:

CENTRUM ZDROWIA MAZOWSZA ZACHODNIEGO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 30, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieście, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000390318, o kapitale zakładowym wynoszącym zł, NIP, Regon, zwanym w treści umowy: Zleceniodawcą lub Spółką, reprezentowanym przez:

Marcina Plutę – Prezesa Zarządu Spółki,

zwaną dalej „**Udzielającym Zamówienia**” lub „**UZ**”

a

....., zamieszkałym w, przy ul., kod pocztowy i poczta:, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP:, posiadającym prawo wykonywania zawodu o numerze, działającym przy niniejszej umowie osobiście,

zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**” lub „**PZ**”

łącznie zwani „**Stroną**” lub „**Stronami**”,

w wyniku przeprowadzonego przez **Udzielającego Zamówienia** konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych na podstawie art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot umowy]

1. **Udzielający Zamówienia** zleca a **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych jako lekarz polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie stanu zdrowia zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do Umowy – „**Zakres świadczeń zdrowotnych**” (dalej również jako „**świadczenia zdrowotne**”):

- 1) w Oddziale Chorób Wewnętrznych – jako lekarz,
- 2) w Izbie Przyjęć – jako lekarz,

oraz innych komórkach organizacyjnych w zależności od potrzeb **Udzielającego Zamówienie**, na zasadach określonych w Umowie.

2. **Przyjmujący Zamówienie** w czasie pełnienia obowiązków wynikających z Umowy wykonuje usługi opieki medycznej, służące profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów **Udzielającego Zamówienia**, uprawnionych do otrzymania świadczeń na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, polegające w szczególności na leczeniu i sprawowaniu opieki nad pacjentami **Udzielającego Zamówienia** w jednostkach i komórkach organizacyjnych, w których udziela świadczeń zdrowotnych, oraz przyjmuje obowiązek wykonywania procedur medycznych zgodnych z umową wiążącą **Udzielającego Zamówienia** z Narodowym Funduszem Zdrowia (dalej jako „NFZ”) lub jego następcą prawnym.
3. **Przyjmujący Zamówienie** oświadcza, iż jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, wpisanym do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą i niniejszą umowę zawiera w ramach prowadzonej działalności leczniczej.
4. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do racjonalnego gospodarowania zakontraktowaną przez **Udzielającego Zamówienie** ilością świadczeń zdrowotnych. W tym celu **Udzielający Zamówienia** przekaze stosowne informacje **Przyjmującemu Zamówienie**, który zobowiązuje się stosować do przekazanych mu informacji.
5. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w miejscu wyznaczonym przez **Udzielającego Zamówienie**, w którym wykonuje on działalność leczniczą, w tym w jego siedzibie, tj. w Żyrardowie przy ul. Limanowskiego 30. Świadczenia zdrowotne objęte umową będą udzielane przez **Przyjmującego Zamówienie** podczas pełnienia dyżurów w dni robocze w tzw. podstawowej ordynacji od godziny 08:00 do godziny 15:35 oraz podczas pełnienia dyżuru w dni robocze od godziny 15:35 do godziny 08:00 dnia następnego oraz podczas pełnienia dyżurów w soboty, niedziele i dni świąteczne od godziny 08:00 do godziny 08:00 dnia następnego. Szczegółowy rozkład czasu udzielania świadczeń będzie ustalony zgodnie z grafikiem, o którym mowa w **Załączniku nr 2** do Umowy – „**Harmonogram**”.
6. **Przyjmujący Zamówienie** w czasie wykonywania obowiązków wynikających z realizacji Umowy zobowiązany jest do nieprzerwanego pozostawania w miejscu wykonywania świadczeń w godzinach ustalonych zgodnie z Harmonogramem.
7. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do udzielania konsultacji w innych oddziałach **Udzielającego Zamówienia** oraz w Izbie Przyjęć, zleconych przez Zarządzających Oddziałami lub innych lekarzy udzielających zamówienia lub inne osoby uprawnione.
8. Strony ustalają, że minimalna liczba osób udzielających określonych niniejszą umową świadczeń zdrowotnych wynosi 1.

§ 2.

[Podstawowe obowiązki Przyjmującego Zamówienie]

1. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych objętych Umową, w miejscu wyznaczonym przez **Udzielającego**

Zamówienia, oraz do osobistego wykonania innych przewidzianych tą Umową obowiązków. **Przyjmujący Zamówienie** nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy ani powierzyć jej wykonania w całości lub części osobie trzeciej, bez pisemnej uprzedniej zgody **Udzielającego Zamówienia**, pod rygorem nieważności.

2. W uzasadnionych przypadkach **Przyjmujący Zamówienie**, po uzyskaniu zgody, o której stanowi ust. 1, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, może powierzyć obowiązki wynikające z Umowy osobie trzeciej. Osobą zastępującą **Przyjmującego Zamówienie** w wykonywaniu Umowy może być wyłącznie osoba posiadająca kwalifikacje nie niższe niż **Przyjmujący Zamówienie**, oraz nadane przez **Udzielającego Zamówienie** upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz upoważnienie do dostępu do systemu informatycznego **Udzielającego Zamówienie** -zgodnie z przyjętą Polityką Ochrony Danych oraz zasadami udzielania dostępu do danych osobowych u **Udzielającego Zamówienie**, chyba że, ze względu na wyjątkowe okoliczności, inaczej postanowiono. W miarę możliwości, osobą zastępującą powinna być osoba związana z **Udzielającym Zamówienia** umową o udzielanie świadczeń zdrowotnych. Wszelkie koszty wyżej opisanego zastępstwa ponosi **Przyjmujący Zamówienie**. Dokumenty potwierdzające ilość godzin zastępstwa **Przyjmujący Zamówienie** dostarcza niezwłocznie uprawnionej osobie po stronie **Udzielającego Zamówienia**. **Przyjmujący Zamówienie** ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swojego zastępcy jak za działania i zaniechania własne.
3. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych z najwyższym stopniem należytej staranności zawodowej, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności i zasadami etyki zawodowej. **Przyjmujący Zamówienie** nie podlega kierownictwu **Udzielającego Zamówienia** i jest całkowicie samodzielny w zakresie prowadzonej diagnozy i wdrażanego leczenia, podlegając w tym zakresie przepisom prawa, zasadom etyki oraz aktualnemu stanowi wiedzy medycznej.
4. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów oraz z przyjętych u **Udzielającego Zamówienie** zasad w zakresie ochrony danych zarówno pacjenta, jak i innych osób, do danych których będzie miał dostęp.
5. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do podejmowania i prowadzenia działań mających na celu zapewnienie najwyższej jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, w szczególności do stałego utrzymywania i podnoszenia własnych kwalifikacji, uprawnień wiedzy i umiejętności.
6. **Przyjmujący Zamówienie** przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych Umową obowiązany jest do stosowania zasad postępowania medycznego zgodnego z aktualnym stanem wiedzy, zawartych w standardach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz wytycznych, zaleceniach i rekomendacjach wydawanych przez towarzystwa naukowe zrzeszające specjalistów z właściwych dziedzin medycyny oraz zgodnie ze standardami obowiązującymi u **Udzielającego Zamówienia**, w szczególności wynikającymi z obowiązujących u niego systemów jakości.

7. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest udzielać świadczeń zdrowotnych zgodnie z warunkami udzielania świadczeń określonymi przez właściwe przepisy prawa, w Umowie, odrębnych przepisach oraz zgodnie z warunkami wymaganymi od świadczeniodawców określonymi przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
8. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do należytego, dokładnego i systematycznego dokumentowania udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym do prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów, na rzecz których udziela świadczeń zdrowotnych, jak również do prowadzenia innej dokumentacji wymaganej Umową, przepisami prawa lub regulacjami wewnętrznymi **Udzielającego Zamówienia**, w tym dokumentacji sprawozdawczej i statystycznej.
9. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do przekazywania **Udzielającemu Zamówienia** informacji o realizacji wykonywania świadczeń będących przedmiotem Umowy w sposób i w układzie przez niego ustalonym.
10. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do zapoznania się oraz do stosowania wszelkich regulacji wewnętrznych **Udzielającego Zamówienia**, w szczególności aktu założycielskiego, regulaminów (w tym Regulaminu Organizacyjnego), polityki ochrony danych (w tym Polityki Ochrony Danych Osobowych, Regulaminów i Zasad w zakresie ochrony danych, uchwał i zarządzeń organów lub Prezesa Zarządu, innych aktów wewnętrznych oraz poleceń **Udzielającego Zamówienia**, które dotyczą zakresu obowiązków **Przyjmujący Zamówienie**. W tym celu **Przyjmujący Zamówienie** uprawniony jest do zapoznania się z tymi regulacjami wewnętrznymi, a **Udzielający Zamówienia**, na wniosek **Przyjmującego Zamówienie**, zobowiązany jest do udostępnienia tych regulacji, w zakresie niezbędnym.
11. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do konsultowania lub zasięgania opinii kierownika jednostki lub komórki organizacyjnej **Udzielającego Zamówienia**, w której wykonuje Umowę, oraz w miarę możliwości, Dyrektora ds. medycznych, w każdym przypadku zaistnienia wątpliwości w związku z procesem diagnozy lub leczenia pacjenta.
12. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do przestrzegania planu finansowego **Udzielającego Zamówienia** określającego koszty bezpośrednie i pośrednie jednostki lub komórki organizacyjnej, w której wykonuje Umowę.
13. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do realizacji Umowy, w tym udzielania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży roboczej, spełniającej wymagania określone w przepisach prawa, zarządzeniach Prezesa NFZ lub aktach wewnętrznych **Udzielającego Zamówienia**, oraz do pokrywania kosztów utrzymania tej odzieży w należytym stanie, w tym sanitarno-epidemiologicznym.
14. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt aktualnych szkoleń z zakresu BHP.

15. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest posiadać i dostarczać aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania powierzonych zadań (świadczenia usługi), udokumentowane odpowiednim zaświadczeniem, wydanym przez lekarza medycyny pracy.
16. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do zapoznania z treścią umowy jaka zostanie lub jest zawarta pomiędzy **Udzielającym Zamówienia** a NFZ lub innym płatnikiem (w tym następcą prawnym NFZ) na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej niezwłocznie lub niezwłocznie po jej zawarciu i zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich zawartych w niej warunków udzielania świadczeń opieki zdrowotnej objętych przedmiotem tejże umowy. Ten sam obowiązek dotyczy umów zawartych z innymi podmiotami, na podstawie których **Udzielający Zamówienia** udziela świadczeń zdrowotnych, a w których udzielaniu uczestniczy **Przyjmujący Zamówienie**.
17. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do uczestniczenia w komisjach, zespołach lub innych grupach powoływanych przez **Udzielającego Zamówienia** i kształceniu specjalizacyjnym lekarzy.
18. W razie zaistnienia konieczności skorzystania z diagnostyki niemożliwej do wykonania u **Udzielającego Zamówienia**, **Przyjmujący Zamówienie** uprawniony jest do wystawienia skierowania na konsultację lub badanie dla danego pacjenta wyłącznie do placówki wskazanej przez **Udzielającego Zamówienia**. W przypadku skierowania pacjenta do placówki, z którą **Udzielający Zamówienia** nie ma podpisanej umowy o współpracy, wymagana jest wcześniejsza zgoda **Udzielającego Zamówienia** lub osoby przez niego upoważnionej.
19. **Przyjmujący Zamówienie** uprawniony jest do kierowania pacjenta na transport sanitarny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tylko w przypadkach w przepisach wskazanych oraz zarządzeniami wydanymi przez **Udzielającego Zamówienia**. W przypadku naruszenia tego obowiązku **Udzielający Zamówienia** uprawniony jest do obciążenia **Przyjmującego Zamówienie** kwotą niezasadnie poniesionego kosztu, a **Przejmujący Zamówienie** zobowiązuje się tę kwotę zapłacić.
20. Inne obowiązki **Przyjmującego Zamówienie** obejmują:
 - a) wykonywanie świadczeń zdrowotnych określonych w umowie zgodnie z wiedzą medyczną, Kodeksem Etyki Lekarskiej, obowiązującymi rozporządzeniami MZ oraz Zarządzeniami Prezesa NFZ;
 - b) udzielanie pomocy lekarskiej w każdym przypadku niecierpiącym zwłoki;
 - c) wykonywanie wszelkich niezbędnych badań i innych czynności zgodnie z procedurami obowiązującymi w reprezentowanej specjalizacji;
 - d) znajomość i przestrzeganie praw pacjenta;
 - e) znajomość i przestrzeganie przepisów **Udzielającego Zamówienie** wynikających z realizacji Programu Akredytacji Szpitala oraz norm ISO 14001, ISO 45001;
 - f) znajomość i przestrzeganie regulaminów porządkowych **Udzielającego Zamówienie**;

g) prowadzenie aktualnej i systematycznej dokumentacji pacjentów leczonych i nowo przyjętych, zgodnie ze standardem prowadzenia dokumentacji obowiązującym u Udzielającego Zamówienie oraz w oparciu o obowiązujące przepisy (Rozporządzenia MZ, zarządzenia Prezesa NFZ);

h) Przyjmowanie pacjentów w Izbie Przyjęć zgodnie z obowiązującymi standardami organizacyjnymi.

§ 3.

[Obowiązki Udzielającego Zamówienia]

1. **Udzielający Zamówienia**, w miarę swoich możliwości organizacyjnych, zapewnia:
 - 1) obowiązujące druki i formularze oraz inne niezbędne dokumenty do celów prowadzenia przez **Przyjmującego Zamówienie** wymaganej przepisami lub Umową dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej pacjentów;
 - 2) spełniające warunki sanitarno-epidemiologiczne pomieszczenia, w których **Przyjmujący Zamówienie** udzielać będzie świadczeń objętych Umową, jak również dostęp, w zakresie niezbędnym, do innych pomieszczeń;
 - 3) dostęp do aparatury i sprzętu medycznego oraz innych materiałów niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych na podstawie Umowy a także środków transportu niezbędnych do udzielania Świadczeń, znajdujących się na terenie **Udzielającego Zamówienia** oraz utrzymanie ich sprawności;
 - 4) środki łączności, w tym sprzęt internetowy wraz z niezbędnymi materiałami eksploatacyjnymi,
2. **Udzielający Zamówienia** ponosi koszty konserwacji i naprawy aparatury i sprzętu medycznego oraz środków łączności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. **Przyjmujący Zamówienie** oświadcza, że pomieszczenia, w których udzielać będzie świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem Umowy oraz ich wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną, użytkować będzie zgodnie z przyjętymi w tym zakresie zasadami oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do korzystania z przeznaczonych do wykonywania Umowy pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej oraz wyrobów medycznych i leków zgodnie z ich przeznaczeniem i wyłącznie w celach określonych w Umowie.
5. Za szkody w majątku **Udzielającego Zamówienia**, **Przyjmujący Zamówienie** odpowiada do pełnej wysokości wyrządzonej szkody, jeżeli powstała ona wskutek lub w związku z działaniem lub zaniechaniem **Przyjmującego Zamówienie**, w tym w związku z korzystaniem z majątku z naruszeniem postanowień ust. 3 i 4. W przypadku gdy utrata lub uszkodzenie aparatury i sprzętu medycznego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 nastąpiła w wyniku używania przez **Przyjmującego Zamówienie** w sposób sprzeczny z Umową lub

właściwymi zasadami korzystania, albo gdy powierzył on aparaturę lub sprzęt medyczny innej nieuprawnionej osobie lub z innych przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Przyjmujący Zamówienie**, **Przyjmujący Zamówienie** odpowiada za wynikłą stąd szkodę, z tym że **Udzielający Zamówienia** zastępczo pokryje koszty naprawy lub odtworzenia uszkodzonych rzeczy i za ich równowartość zostanie wystawiona dla **Przyjmującego Zamówienia** faktura lub inny dokument rozliczeniowy. Zapłata przez **Przyjmującego Zamówienia** należności z tytułu kosztów naprawy lub odtworzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymanej faktury lub innego dokumentu rozliczeniowego na rachunek bankowy wskazany na fakturze/dokumentcie. W przypadku braku zapłaty, należność zostanie potrącona z najbliższej płatności za usługę medyczną wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 4.

[Odpowiedzialność za niewykonanie lub należyte wykonanie Umowy]

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobom trzecim-pacjentom **Udzielającego Zamówienia**, będącą następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, ponoszą solidarnie **Przyjmujący Zamówienie** oraz **Udzielający Zamówienia**. Za wszelkie pozostałe szkody wyrządzone przez siebie wyłączną i samodzielną odpowiedzialność ponosi **Przyjmujący Zamówienie**.
2. **Przyjmujący Zamówienie** oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód będących następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, przy czym suma gwarancyjna tego ubezpieczenia wynosi równowartość w złotych kwoty EURO z tytułu jednego zdarzenia i kwoty EURO z tytułu wszystkich zdarzeń.
3. **Przyjmujący Zamówienie** przed podpisaniem Umowy przedłożył kopie polisy w zakresie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, obowiązującą w dniu podpisywania Umowy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz zobowiązuje się do systematycznego przedłużania jej w okresie trwania umowy i przedkładania **Udzielającemu Zamówienia** aktualnej polisy wraz ogólnymi warunkami ubezpieczenia. Kopia polisy OC stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy – „**Polisa OC**”.
4. W przypadku naprawienia szkody przez **Udzielającego Zamówienia** wyrządzonej osobie trzeciej przez **Przyjmującego Zamówienia** w związku z wykonywaniem przez niego Umowy, bez względu na podstawę odpowiedzialności, w szczególności na skutek udzielania lub zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, **Przyjmujący Zamówienie** zwróci w całości **Udzielającemu Zamówienia** kwotę zapłaconego przez niego odszkodowania (zadośćuczynienia, odszkodowania, renty itp.) wraz z odsetkami oraz pozostałymi kosztami związanymi z jego dochodzeniem.
5. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się zwolnić w całości **Udzielającego Zamówienia** od wszelkiej odpowiedzialności, w tym kar, opłat, kwot zasądzonych lub przyznanych, która została nałożona na **Udzielającego Zamówienia** w związku z działaniami lub zaniechaniami **Przyjmującego Zamówienia**.

§ 5.

[Zakaz konkurencji i tajemnica]

1. Realizacja niniejszej umowy nie ogranicza praw **Przyjmującego Zamówienie** do podejmowania pracy czy działalności w innym miejscu i czasie oraz dla innych podmiotów niż **Udzielający Zamówienia** oraz prowadzenia praktyki zawodowej poza siedzibą **Udzielającego Zamówienia** pod warunkiem, że prowadzenie takiej działalności nie będzie ograniczało zdolności **Przyjmującego Zamówienie** do prawidłowej realizacji niniejszej Umowy.
2. **Przyjmującemu Zamówienie** zakazuje się pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem Umowy.
3. **Przyjmującemu Zamówienie** zakazuje się udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym wykonywania konsultacji, badań diagnostycznych na koszt **Udzielającego Zamówienia** osobom nie będącym pacjentami **Udzielającego Zamówienia**.
4. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat od daty rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powziął wiadomość przy jej realizacji i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **Udzielającego Zamówienia** w rozumieniu ustawy dn. 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§ 6.

[Okres obowiązywania umowy]

1. Umowa zostaje zawarta na **czas oznaczony od dnia 01 grudnia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2027z r., nie później jednak niż do dnia zakończenia obowiązywania umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z NFZ lub jego następcą prawnym dotyczącej świadczeń szpitalnych wskazanych w § 1 umowy.**
2. Nie stanowi naruszenia warunków Umowy nieudzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez **Udzielającego Zamówienie** w przypadku niezdolności do wykonywania świadczeń spowodowanej chorobą, udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do tego aby znaleźć zastępstwo na czas, w którym pozostaje niezdolny do wykonywania niniejszej Umowy. Za działania i zaniechania swego zastępcy **Przyjmujący Zamówienie** ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne. Strony mogą też ustalić, że **Udzielający zamówienia** zmodyfikuje Harmonogram w ten sposób, że w czasie, w którym świadczeń miał udzielać **Przyjmujący Zamówienie** będzie ich udzielał-na zlecenie **Udzielającego Zamówienia**-inny podmiot.

§ 7.

[Wynagrodzenie, rozliczenia, przekazywanie należności]

1. Za prawidłowo zrealizowane świadczenia zdrowotne (wykonane usługi) **Przyjmującemu Zamówienie** przysługuje wynagrodzenie, na które składa się wynagrodzenie stanowiące iloczyn udokumentowanej liczby wypracowanych godzin w ciągu miesiąca i stawki za jedną godzinę w wysokości zł brutto (słownie:.....)

Wynagrodzenie o którym mowa w niniejszym ust.1 obejmuje wynagrodzenie za wszelkie czynności i elementy objęte przedmiotem umowy, w tym wszelkie koszty poniesione przez **Przyjmującego Zamówienie** z tytułu wykonania niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie należy się **Przyjmującemu Zamówienie** jedynie za świadczenia wykonane prawidłowo, prawidłowo sprawozdane i to pod warunkiem wskazania ich do zapłaty. Wynagrodzenie należy się wyłącznie za świadczenia wykonane zgodnie z Umową. W przypadku niezrealizowania świadczeń zdrowotnych w pełnym przewidzianym Umową wymiarze, wynagrodzenie się nie należy i każdorazowo zostanie pomniejszone proporcjonalnie do niezrealizowanego zakresu.

3. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do składania miesięcznych sprawozdań z czasu / i liczby godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do Umowy – „**Sprawozdanie**”. Sprawozdanie podlega weryfikacji formalnej i merytorycznej oraz zatwierdzeniu przez **Udzielającego Zamówienia** lub upoważnioną osobę.

4. Podstawą rozliczeń i płatności za świadczenia zdrowotne udzielone w okresie rozliczeniowym jest faktura wraz ze sprawozdaniem. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do przedłożenia faktury wraz ze sprawozdaniem w terminie do 10. dnia miesiąca, następującego po miesiącu, którego dokumenty te dotyczą.

5. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

6. Należności z tytułu realizacji Umowy za okres rozliczeniowy **Udzielający Zamówienia** wypłaca, za miesiąc poprzedni, w terminie do 28. dnia miesiąca (następującego po miesiącu, którego dotyczy wypłata), pod warunkiem dostarczenia przez **Przyjmującego Zamówienie** prawidłowo wystawionej faktury wraz z prawidłowo wypełnionym sprawozdaniem, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

7. W przypadku nieprzedłożenia przez **Przyjmującego Zamówienie** faktury oraz sprawozdania w sposób oraz terminie Umową przewidzianym, wypłata należności nastąpi w terminie 30 dni od dostarczenia lub złożenia prawidłowej faktury oraz sprawozdania przez **Przyjmującego Zamówienie**, jednak nie wcześniej, niż w terminie wskazanym w ust. 6.

8. Za datę zapłaty uważa się dzień zlecenia zapłaty przez **Udzielającego Zamówienia**.

9. **Udzielającemu Zamówienia** przysługuje prawo kontroli prawidłowości oraz rzetelności faktury i sprawozdania oraz prawo do wstrzymania płatności, jeżeli poweźmie on wątpliwość w zakresie faktycznie zrealizowanych świadczeń zdrowotnych.

10. **Przyjmujący Zamówienie** nie ma prawa do przeniesienia wierzytelności przysługujących mu wobec **Udzielającego Zamówienia** tak w całości, jak i w części na osoby trzecie, bez uprzedniej i pisemnej zgody **Udzielającego Zamówienia**.

§ 8.

[Kontrola sposobu realizacji Umowy]

1. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do poddania każdorazowej kontroli przeprowadzanej przez **Udzielającego Zamówienia** lub osoby przez niego uprawnione oraz przez NFZ lub inny właściwy organ w zakresie określonym ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, a w szczególności w zakresie sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1, liczby i rodzaju udzielonych świadczeń, terminowych realizacji zaleceń pokontrolnych.
2. **Przyjmujący Zamówienie** oświadcza, że będzie poddawać się kontroli sposobu realizacji świadczeń określonych w Umowie, liczby i rodzaju udzielonych świadczeń, terminowych realizacji zaleceń pokontrolnych, oraz przestrzegania procedur w niej ustalonych. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest w szczególności do poddania się kontroli przez **Udzielającego Zamówienia** w zakresie należytego wykonywania świadczeń objętych Umową oraz ich udzielania zgodnie z prawem, wewnętrznymi przepisami wydanymi przez Prezesa NFZ jak również wynikających z Umowy obowiązków sprawozdawczych.
3. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do współpracy z **Udzielającym Zamówienia** podczas kontroli prowadzonej przez **Udzielającego Zamówienia** lub osoby przez niego uprawnione, jak również podczas kontroli prowadzonej przez NFZ, w szczególności do przedłożenia niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i pomocy.
4. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do współpracy z **Udzielającym Zamówienia** w każdym przypadku zgłoszenia jakiegokolwiek zarzutu, skargi lub roszczenia w stosunku do **Udzielającego Zamówienia** lub **Przyjmującego Zamówienia** związanego z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w szczególności do przedłożenia niezbędnych dokumentów, udzielania pisemnych informacji i pisemnych wyjaśnień oraz do pomocy, w terminie wskazanym przez **Udzielającego Zamówienia**, nie krótszym niż 24 godziny, w celu umożliwienia **Udzielającemu Zamówienia** sporządzenia stosownej odpowiedzi, w tym odpowiedzi na pozew lub stanowiska przed wojewódzką komisją ds. orzekania o zdarzeniach medycznych lub innym organem.

§ 9.

[Wygaśnięcie i rozwiązanie umowy]

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
 - 1) w wyniku oświadczenia **Udzielającego Zamówienia**:
 - a) z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli **Przyjmujący Zamówienie** naruszył postanowienia Umowy lub jeśli dalsza realizacja Umowy nie leży w interesie **Udzielającego Zamówienia** lub interesie publicznym lub z innych uzasadnionych powodów,
 - b) z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie **Przyjmującego Zamówienie**, a dotyczących:

- i) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości,
 - ii) uzasadnionych skarg pacjentów, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień Umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych
- c) bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym), jeżeli:
- i) Przyjmujący Zamówienie utracił prawo wykonywania zawodu lub prawo to zostało w stosunku do niego zawieszono lub został wykreślony z rejestru podmiotów leczniczych,
 - ii) Przyjmujący Zamówienie przeniósł prawa i obowiązki wynikające z Umowy na osobę trzecią, bez zgody **Udzielającego Zamówienia**, lub bez jego zgody powierzył jej wykonanie w całości lub części osobie trzeciej,
 - iii) Przyjmujący Zamówienie nie dotrzymał warunków umowy, lub je naruszył, dotyczących ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej,
 - iv) Przyjmujący Zamówienie w sposób rażąco naruszył postanowienia Umowy,
 - v) Przyjmujący Zamówienie udzielał świadczeń w stanie nietrzeźwym, pod wpływem środków psychotropowych lub odurzających, co zostało odpowiednio wykazane,
 - vi) Przyjmujący Zamówienie popełnił w czasie trwania Umowy przestępstwo pozostające w związku z Umową, za które został prawomocnie skazany,
 - vii) W związku z realizacją niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie postępuje w sposób, który stał się podstawą do składania przez pacjentów lub osoby uprawnione uzasadnionych skarg, jeżeli są one związane z naruszeniem postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych.
 - viii) ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego Zamówienie z NFZ dotycząca świadczeń zdrowotnych.

2) w wyniku oświadczenia **Przyjmującego Zamówienie**:

- a) z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeśli dalsza realizacja Umowy nie leży w interesie **Przyjmującego Zamówienie**, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
- b) bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) jeżeli **Udzielający Zamówienia** pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia na rzecz **Przyjmującego Zamówienie** powyżej 60 dni, pod warunkiem bezskutecznego upływu wyznaczonego **Udzielającemu Zamówienia** dodatkowego terminu do dokonania zapłaty, nie krótszego niż 30 dni.

2. Umowa ulega rozwiązaniu także:

- 1) na mocy porozumienia Stron,
- 2) z upływem czasu, na który została zawarta.

§ 10.

[Kary umowne]

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy przez **Przyjmującego Zamówienie**, z przyczyn leżących po jego stronie, poprzez:

- a) pełnienie zastępstwa za **Przyjmującego Zamówienie** przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub dziedzinie medycyny,
- b) nieudzielanie świadczeń w czasie lub miejscu ustalonym w Umowie,
- c) uniemożliwienie lub utrudnianie kontroli przeprowadzonej przez **Udzielającego Zamówienia**, NFZ (lub innego płatnika, w tym jego następcę prawnego) oraz inne uprawnione organy lub nie wykonanie w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
- d) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem Umowy,
- e) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentom świadczeń,
- f) nieprawidłowego i niezgodnego z właściwymi przepisami oraz z Umową prowadzenia dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej,
- g) przedstawienia przez **Przyjmującego Zamówienie** danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których NFZ dokonał płatności nienależnych środków finansowych,
- h) przedstawienia przez **Przyjmującego Zamówienie** danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których **Udzielający Zamówienia** dokonał na rzecz **Przyjmującego Zamówienie** płatności nienależnych środków finansowych,
- i) nieprzestrzegania obowiązujących przepisów,
- j) zawinionego naruszenia praw pacjenta,

Udzielający Zamówienia może nałożyć na **Przyjmującego Zamówienie** karę umowną za każde naruszenie.

2. Wysokość kar umownych określa **Załącznik nr 5** do Umowy – „**Katalog kar umownych**”. W każdym innym przypadku naruszenia przez **Przyjmującego Zamówienie** postanowień Umowy, **Udzielający Zamówienia** jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 300 zł.
3. Wysokość kary umownej **Udzielający Zamówienia** określa w pisemnym wezwaniu do zapłaty. Kara umowna podlega zapłacie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od

dokonania wezwania do zapłaty, chyba że **Udzielający Zamówienia** inaczej wskaże w pisemnym wezwaniu do zapłaty.

4. W każdym przypadku zastrzeżenia w Umowie kary umownej **Udzielający zamówienia** ma prawo do dochodzenia uzupełniających roszczeń odszkodowawczych przekraczających zastrzeżone kary umowne w przypadku, gdy wyrządzona **Udzielającemu Zamówienia** szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty kary umownej, **Udzielający Zamówienia** ma prawo potrącić należność z tytułu kary umownej wraz z ustawowymi odsetkami z przysługujących **Przyjmującemu Zamówienie** należności.

§ 11.

[Ochrona danych osobowych]

I. Powierzenie przetwarzania danych

1. **Udzielający Zamówienia** upoważnia **Przyjmującego Zamówienie** do przetwarzania danych osobowych, które **Udzielający Zamówienia** przetwarza jako Administrator Danych Osobowych, wyłącznie w zakresie i w celu realizacji przez **Przyjmującego Zamówienie** obowiązków wskazanych w niniejszej umowie. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u **Udzielającego Zamówienia** dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych oraz do zachowania najwyższej staranności podczas przetwarzania danych osobowych – zgodnie z wydanym przez **Udzielającego Zamówienia** Upoważnieniem do przetwarzania danych oraz Upoważnieniem dostępu do systemu informatycznego.

II. Zakres i cel przetwarzania

2. Na podstawie art. 29 RODO, **Udzielający Zamówienia** upoważnia **Przyjmującego Zamówienie** do:
 - a) przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - działalności Oddziału Chorób Wewnętrznych,
 - danych wrażliwych (dane medyczne: stan zdrowia, jednostki chorobowe) pacjentów **Udzielającego Zamówienia** w zakresie niezbędnym do zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego;
 - obsługi systemów informatycznych wg uprawnień nadanych przez dział informatyki **Udzielającego Zamówienie**.
3. **Przyjmujący Zamówienie** będzie przetwarzał wskazane w ust.2 dane w postaci: imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr PESEL, dane o stanie zdrowia oraz innych danych medycznych.

4. Udzielający Zamówienie upoważnia Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych osobowych pracowników, współpracowników, kontrahentów, usługodawców, zleceniobiorców w postaci: imion i nazwisk, adresu kontaktowego oraz pozostałych danych związanych z działalnością Udzielającego Zamówienie, a niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
5. Powierzone przez Udzielającego Zamówienie dane osobowe będą przetwarzane przez Przyjmującego Zamówienie wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Upoważnienie wskazane w ust 2 i 4 obejmuje uprawnienie do przetwarzania danych w zakresie: zbierania, utrwalania, organizowania, porządkowania, przechowywania, adaptowania lub modyfikowania, pobierania, przeglądania, wykorzystywania, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
7. Upoważnienie wydaje się na czas trwania niniejszej umowy.

III. Obowiązki Przyjmującego Zamówienie jako podmiotu przetwarzającego

8. Obowiązki podmiotu przetwarzającego:
 - a) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w Art. 32 Rozporządzenia.
 - b) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
 - c) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
 - d) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w Art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Przyjmującego Zamówienie, jak i po jego ustaniu.
 - e) Przyjmujący Zamówienie po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Udzielającemu Zamówienie wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że odpowiednie przepisy prawa unijnego lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
 - f) W miarę możliwości Przyjmujący Zamówienie pomaga Udzielającemu Zamówienie w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w Art. 32-36 RODO.
 - g) Przyjmujący Zamówienie po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi nie później niż w ciągu 24h.

IV. Prawo kontroli

9. Strony potwierdzają, że:

- a) Udzielający Zamówienia, zgodnie z Art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przyjmującego Zamówienie przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
- b) Udzielający Zamówienia realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Przyjmującego Zamówienie i z minimum trzydniowym jego uprzedzeniem.
- c) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienie nie dłuższym niż 7 dni.
- d) Przyjmujący Zamówienie udostępni Udzielającemu Zamówienia wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Art. 28 RODO.

V. Dalsze powierzenie przetwarzania danych

1. Przyjmujący Zamówienie może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia pod rygorem nieważności.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na wyraźne pisemne, pod rygorem nieważności, polecenie Udzielającego Zamówienia, chyba, że obowiązek taki nakładają na Przyjmującego Zamówienie bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa unijnego lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przyjmujący Zamówienie. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przyjmujący Zamówienie informuje Udzielającego Zamówienia o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Osoba zastępująca Przyjmującego Zamówienie, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy winna spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Przyjmującego Zamówienie w niniejszej umowie. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność wobec Udzielającego Zamówienia za nie wywiązanie się ze spoczywających na takiej osobie obowiązków ochrony danych.

VI. Odpowiedzialność Przyjmującego Zamówienie

- a) Przyjmujący Zamówienie jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- b) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego Zamówienia o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przyjmującego Zamówienie danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przyjmującego Zamówienie, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Przyjmującego Zamówienie tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez

inspektorów upoważnionych przez odpowiedni organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Udzielającego Zamówienie.

VII. Zasady zachowania poufności

- a) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Udzielającego Zamówienie i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”), a obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.
- b) Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub zapisów niniejszej umowy.

VIII. Obowiązek informacyjny

Przyjmującego Zamówienie oświadcza, że został poinformowany o tym, że **Udzielający Zamówienia** jest Administratorem Jego Danych Osobowych a szczegóły dotyczące przetwarzania danych zawarte są w przekazanej **Przyjmującemu Zamówienie** Klauzuli Informacyjnej.

§ 12.

[Zmiany Umowy]

Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 13.

[Doręczenia]

1. Oświadczenia Stron wymagające doręczenia drugiej Stronie na piśmie są skuteczne, jeżeli zostaną dokonane listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony lub wskazany przez nią adres do doręczeń.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, mogą być doręczone w inny zwyczajowo przyjęty sposób z zastrzeżeniem, że fakt oraz data doręczenia zostaną potwierdzone podpisem odbiorcy, chyba że odbiorca tego odmawia.
3. Doręczenie jest skuteczne również, gdy Strona nie poinformowała drugiej Strony o zmianie siedziby lub adresu do doręczeń, jak również po dwukrotnym awizowaniu przesyłki.

§ 14.

[Postanowienia końcowe]

1. **Przyjmujący Zamówienie** wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy w sposób samodzielny oraz oświadcza, że ponosi ryzyko gospodarcze prowadzonej działalności.

2. W sprawach nie unormowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym następujące przepisy i akty:
 - 1) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy,
 - 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy,
 - 3) Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy,
 - 4) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 5) rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - 6) rozporządzenie ministra zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania z dnia 6 kwietnia 2020 r.,
 - 7) inne akty prawne powszechnie obowiązujące,
 - 8) Regulamin Organizacyjny **Udzielającego Zamówienia** oraz inne wewnętrzne akty prawne w tym polityka ochrony danych,
 - 9) Umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej zawarta z Narodowym Funduszem Zdrowia lub jego następcą prawnym.
3. Spory między Stronami powstające w związku z realizacją Umowy rozstrzygane będą polubownie z zachowaniem zasady działania w dobrej wierze i z poszanowaniem słusznym interesów stron. W przypadku braku polubownego porozumienia, sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla **Udzielającego zamówienia** lub właściwy rzeczowo sąd w **Żyrardowie**.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu**2023 roku r.**
5. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący zamówienie:

Udzielający zamówienia:

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** do Umowy – „**Zakres świadczeń zdrowotnych**”
2. **Załącznik nr 2** do Umowy – „**Harmonogram**”.
3. **Załącznik nr 3** do Umowy – „**Polisa OC**”.
4. **Załącznik nr 4** do Umowy – „**Sprawozdanie**”.
5. **Załącznik nr 5** do Umowy – „**Katalog kar umownych**”.

ZAKRES ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§ 1.

W zakresie wykonywania opieki nad chorymi przebywającymi w **Oddziale Chorób Wewnętrznych Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) udzielanie świadczeń w ramach Zespołu Lekarzy w oparciu o harmonogramy pracy ustalane co miesiąc przez Udzielającego Zamówienie, a w przypadku świadczeń zdrowotnych udzielanych w Poradni z uwzględnieniem Harmonogramu.
- 2) zbadanie każdego nowoprzyjętego chorego oraz ustalenie rozpoznania kierunku leczenia i wdrożenia leczenia,
- 3) otoczenie specjalną opieką ciężko chorych,
- 4) zorganizowanie pracy na oddziale, w taki sposób by rozpoznania można było dokonać w jak najkrótszym czasie,
- 5) zgłaszanie się niezwłocznie na wezwania personelu pomocniczego w celu udzielenia choremu doraźnej pomocy lekarskiej oraz odnotowanie wydania zleceń w historii choroby lub na karcie zleceń,
- 6) dbanie o to aby chorzy na oddziale leczeni byli zgodnie z aktualną wiedzą lekarską oraz mieli zapewnioną ciągłą opiekę lekarską i należytą obsługę,
- 7) informowanie rodziny o stanie zdrowia chorego,
- 8) uprzedzanie chorych zgłaszających chęć wypisania się wbrew opinii lekarskiej o następstwach przedwczesnego wypisania się oraz wypisywanie chorego dopiero po otrzymaniu od niego bądź jego rodziny (opiekunów) pisemnego oświadczenia, że wypisuje się na własną prośbę i żądanie oraz że został uprzedzony o następstwach przedwczesnego wypisania,
- 9) omawianie z lekarzami pracującymi na oddziale wybranych przypadków chorobowych, sposobu ustalania rozpoznania i metody leczenia,
- 10) branie udziału w sekcjach anatomopatologicznych dokonywanych na pacjentach zmarłych na jego oddziale oraz analizowanie ewentualnych niezgodności pomiędzy rozpoznaniem klinicznym i anatomopatologicznym bądź uchybień w leczeniu,
- 11) przestrzeganie zasady aby środki odurzające i silnie działające były przechowywane na oddziale pod zamknięciem i były wydawane wyłącznie na zlecenie lekarza,

- 12) przechowywanie w osobnej zamkniętej szafie środków odurzających potrzebnych do zaspakajania bieżących potrzeb i czuwanie nad właściwą ewidencją i rozchodowaniem tych środków,
- 13) ustalanie zapotrzebowania na diety i kontrolowanie pożywienia dostarczanego chorym przez kuchnię,
- 14) dokonywanie obchodu chorych na oddziale codziennie w ustalonych godzinach przy udziale pielęgniarki oddziałowej i właściwych pielęgniarek odcinkowych,
- 15) dbanie o to aby historie choroby były prowadzone w sposób oddający wierny przebieg choroby oraz pogląd Zarządzającego zarówno w zakresie rozpoznania jak, i leczenia chorego,
- 16) stwierdzanie zgonów, odnotowywanie okoliczności w karcie gorączkowej lub historii choroby i zarządzanie postępowania ze zwłokami zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 17) w razie znacznego pogorszenia się stanu zdrowia chorego lub jego zgonu bezzwłoczne zawiadamianie o tym fakcie rodziny lub opiekunów pacjentów,
- 18) dokonywanie popołudniowego obchodu lekarskiego,
- 19) udzielanie konsultacji na wezwanie lekarza wykonującego świadczenia zdrowotne w porze popołudniowej i nocnej oraz ilekroć zajdzie uzasadniona potrzeba,
- 20) dbanie o racjonalne wykorzystanie łóżek, zapewnienie koniecznych miejsc dla chorych przyjmowanych do szpitala oraz przeciwdziałanie nadmiernemu zaleganiu na oddziale chorych przewlekłe nie kwalifikujących się do dalszego leczenia,
- 21) czuwanie nad zabezpieczeniem bezpieczeństwa chorych na oddziale oraz kontrolowanie wykonywania wydawanych w tym przedmiocie zarządzeń.

§ 3.

Czynności **Przyjmującego Zamówienie** wykonywane w **Izbie Przyjęć Udzielającego Zamówienie:**

- 1) wnikliwe badanie każdego zgłaszającego się chorego, a w razie stwierdzenia konieczności leczenia szpitalnego przyjęcie go i skierowanie do właściwego oddziału,
- 2) w razie nie przyjęcia chorego do szpitala, ze względu na niemożność przeprowadzenia leczenia danej choroby – skierowanie chorego do innego szpitala, właściwego dla danej jednostki chorobowej, po upewnieniu się co do możliwości przyjęcia chorego,
- 3) w razie braku wolnych miejsc na odpowiednim oddziale przestrzeganie zasady, iż chory potrzebujący natychmiastowego leczenia szpitalnego musi być przyjęty w każdym przypadku albo do szpitala, do którego chory przybył, albo też do innego szpitala, jeżeli stan chorego pozwala na dalszy transport oraz jeżeli istnieje pewność, że chory do tego szpitala zostanie przyjęty,
- 4) choremu niewymagającemu leczenia szpitalnego - udzielenie pomocy doraźnej i właściwych wskazówek co do dalszego leczenia,

- 5) jeżeli stan chorego jest ciężki - udzielenie mu pierwszej pomocy lekarskiej jeszcze przed załatwieniem formalności związanych z przyjęciem chorego do szpitala, a następnie oddanie go pod fachową opiekę,
- 6) dopilnowanie dokładnego wykonywania czynności kancelaryjnych przewidzianych przy przyjmowaniu chorego do szpitala,
- 7) w razie przyjęcia chorego – wpisanie do historii choroby wstępnego rozpoznania i zleconego leczenia bądź zabiegów,
- 8) zarządzanie, aby chory przed przyjęciem do oddziału był doprowadzony do należytego stanu sanitarnego,
- 9) dopilnowanie, aby chory zakaźnie lub podejrzany o chorobę zakaźną był doprowadzony do oddziału zakaźnego lub obserwacyjnego odpowiednią drogą,
- 10) choremu nie przyjętemu do szpitala - wydanie karty odmowy, wpisanie do „Księgi odmów i przyjęć ambulatoryjnych” rozpoznania i przyczyny odmowy oraz udzielenie mu odpowiednich informacji,
- 11) wpisanie do „Księgi odmów i przyjęć ambulatoryjnych” informacji o udzielonej poradzie ambulatoryjnej.

Załącznik nr 2

do umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych

nr/2023 z dnia 2023 r.

HARMONOGRAM

udzielania świadczeń zdrowotnych

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych według grafiku udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonego przez **Zarządzającego Oddziałem Chorób Wewnętrznych** za wiedzą **Udzielającego Zamówienia**.

Załącznik nr 3

do umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych
nr/2023 z dnia 2023 r.

– POLISA OC –

do umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych
nr/2023 z dnia 2023 r.

SPRAWOZDANIE

z czasu i liczby godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych

Wyszczególnienie	Data	Liczba godzin
1.	2.	3.
Dyżur w dzień roboczy, sobotę, niedzielę lub dzień święteczny:		

Dyżur w podstawowej ordynacji w dzień roboczy:		
---	--	--

SUMA:		
--------------	--	--

KATALOG KAR

Wyszczególnienie	Kwota – za każde naruszenie
pełnienie zastępstwa przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub dziedzinie medycyny	2.400,00 zł (słownie: dwa tysiące czterysta złotych)
nieudzielanie świadczeń w czasie lub miejscu ustalonym w umowie	3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)
Utrudnianie lub uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez UZ, NFZ oraz inne uprawnione organy lub nie wykonanie w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych	1.200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych)
pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy	1.200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych)
nieuzasadniona odmowa udzielenia pacjentom świadczeń	3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)
Nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej	600,00 zł (słownie: sześćset złotych)
nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów	600,00 zł (słownie: sześćset złotych)
przedstawienie danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których NFZ dokonał płatności nienależnych środków finansowych	3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)
przedstawienie danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których Udzielający Zamówienia dokonał na rzecz Przyjmującego Zamówienie płatności nienależnych środków finansowych	3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)
zawinione naruszenie prawa pacjenta	600,00 zł (słownie: sześćset złotych)