

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT**  
**w sprawie zawierania umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert w sprawie zawierania umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych, stosuje się do postępowań prowadzonych przez Centrum Zdrowia Mazowska Zachodniego Sp. z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. B. Limanowskiego 30 o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, na podstawie art. 26 i n. Ustawy o działalności leczniczej.
2. Szczegółowe warunki konkursu ofert w sprawie zawierania umów o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne określają sposób przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, w tym wymagania stawiane Oferentom, sposób przygotowania i składania Oferty, kryteria wyboru Oferty oraz ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania i środkach odwoławczych przysługujących Oferentom.

**§ 2.**

**Definicje**

Ilekróć w SWKO jest mowa o:

- 1) **Udzielającym zamówienia** – rozumie się przez to Centrum Zdrowia Mazowska Zachodniego Sp. z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. B. Limanowskiego 30, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 390318,
- 2) **SWKO** – rozumie się przez to niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert w sprawie zawierania umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 3) **Oferencie** – rozumie się przez to podmiot ubiegający się o udzielanie świadczeń zdrowotnych w Konkursie ofert, wskazany w art. 26 ust. 1 Ustawy o działalności leczniczej, tj. podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osobę legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,
- 4) **Ofercie** – rozumie się przez to ofertę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, wraz z załącznikami, złożoną przez Oferenta,
- 5) **Konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs ofert, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy o działalności leczniczej, mający na celu udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne i zawarcie z Oferentem umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 6) **Ogłoszeniu o Konkursie Ofert** – rozumie się przez to ogłoszenie o Konkursie ofert dokonane przez Udzielającego zamówienia,
- 7) **Komisji Konkursowej** – rozumie się przez to komisję powołaną przez Udzielającego Zamówienia w celu przeprowadzenia Konkursu ofert,
- 8) **Ustawie o działalności leczniczej** – rozumie się przez to ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.),
- 9) **Ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej** – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.).

**§ 3.**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **udzielanie świadczeń zdrowotnych jako lekarz** (kod CPV 85112200-2 Medyczne usługi lekarskie; 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie; 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne), wykonywanych w miejscu prowadzenia działalności leczniczej przez Udzielającego Zamówienia, w jego jednostkach i komórkach organizacyjnych, określone w Ogłoszeniu o Konkursie

Ofert. Świadczenia, będące przedmiotem Konkursu Ofert będą udzielane **Oddziale Chorób Wewnętrznych oraz na Izbie Przyjęć**. Świadczenia będą udzielane podczas pełnienia dyżurów w dni robocze w tzw. podstawowej ordynacji od godziny 08:00 do godziny 15:35 oraz podczas pełnienia dyżuru w dni robocze od godziny 15:35 do godziny 08:00 dnia następnego oraz podczas pełnienia dyżurów w soboty, niedziele i dni świąteczne od godziny 08:00 do godziny 08:00 dnia następnego.

#### § 4.

#### Warunki wymagane od Oferenta

1. Oferty mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w art. 26 ust. 1 Ustawy o działalności leczniczej, zgodnie z przedmiotem zamówienia w zakresie objętym Konkursem ofert, wpisane do właściwego rejestru lub ewidencji.
2. Dopuszcza się złożenie oferty przez lekarza specjalistę w dziedzinie chorób wewnętrznych wykonującego zawód medyczny w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej.
3. Dopuszcza się Lekarzy, którzy zakończyli szkolenie specjalizacyjne z zakresu specjalizacji chorób wewnętrznych, zdali Państwowy Egzamin Specjalizacyjny oraz dopełnili wszelkich formalności niezbędnych do uzyskania dyplomu lekarza specjalisty.
4. W przypadku złożenia oferty przez pracownika Udzielającego Zamówienie, który w ramach umowy o pracę wykonuje te same świadczenia zdrowotne, które są przedmiotem niniejszego konkursu ofert, warunkiem zawarcia umowy kontraktowej jest rozwiązanie umowy o pracę z dniem poprzedzającym dzień rozpoczęcia obowiązywania umowy kontraktowej.
5. Świadczenia zdrowotne wykonywane są przez Udzielającego Zamówienia zgodnie z zasadami i na warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 31d ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej oraz w zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej dla danego rodzaju lub zakresu świadczeń, wydanych na podstawie art.146 ust.1 pkt 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej, które to Zasady i warunki Oferent zobowiązuje się znać i się do nich stosować.
6. Oferent jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, przez cały czas obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### § 5.

#### Sporządzenie i złożenie Oferty

1. Oferent jest zobowiązany do sporządzenia i złożenia Oferty zgodnie z Ogłoszeniem o Konkursie Ofert oraz SWKO.
2. Oferta powinna być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną do jego reprezentacji.
3. Oferent może złożyć tylko jedną Ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1 do SWKO**.
5. Ofertę, pod rygorem nieważności, sporządza się w języku polskim, w sposób czytelny.
6. Wszystkie dokumenty składane w języku obcym należy załączyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
7. Każda strona Oferty powinna być podpisana lub parafowana przez Oferenta oraz opatrzona kolejnym numerem.
8. Kopie załączanych do Oferty dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem poprzez opisanie każdej skserowanej strony „za zgodność z oryginałem”, data i podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do jego reprezentacji.
9. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika do Oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale, obejmujące umocowanie pełnomocnika do składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Oferenta, w szczególności do podpisania i złożenia Oferty, udzielone przez Oferenta

lub osoby reprezentujące Oferenta, zgodnie z zasadami reprezentacji, oraz ewentualnie odpis z właściwego rejestru Oferenta, obejmujący wpis dotyczący sposobu jego reprezentacji.

10. Oferta i załączone do niej dokumenty powinny być zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
11. Ofertę, w tym załączone do niej dokumenty, Oferent powinien umieścić w kopercie.
12. Oferta powinna być złożona w miejscu składania ofert w zamkniętej kopercie.
13. Koperta z Ofertą powinna być oznaczona w sposób wskazany w **załączniku nr 2 do SWKO**.
14. Oferent jest związany Ofertą przez 60 dni, od dnia upływu terminu do składania Ofert.
15. Koszty sporządzenia i złożenia Oferty ponosi Oferent.
16. Poprzez złożenie Oferty Oferent potwierdza znajomość i akceptuje Ogłoszenie o Konkursie Ofert oraz SWKO, w tym wyraża zgodę na zawarcie z nim umowy o treści jak załączona do SWKO.

#### § 6.

Oferta powinna zawierać oznaczenie Oferenta, zgodne z właściwymi ewidencjami lub rejestrami, oraz inne informacje, dokumenty i oświadczenia wskazane w Formularzu Ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1 do SWKO**.

#### § 7.

##### **Miejsce i termin składania oraz otwarcia Ofert**

1. Ofertę składa się w siedzibie Udzielającego zamówienia w terminie i miejscu określonym w Ogłoszeniu o Konkursie Ofert. Warunkiem przystąpienia do Konkursu ofert jest złożenie oferty we wskazanym terminie i miejscu.
2. Oferent otrzymuje potwierdzenie złożenia Oferty, zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 3 do SWKO**.
3. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli data stempla pocztowego (data nadania) nie jest późniejsza niż termin składania ofert i Oferta wpłynie do sekretariatu Udzielającego zamówienia, mieszczącego się przy ul. B.Limanowskiego 30, 96-300 Żyrardów, przed wyznaczonym terminem składania Ofert. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu Oferty odnotowana w dzienniku korespondencyjnym Udzielającego zamówienia.
4. Oferent może wprowadzić do Oferty zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę pod warunkiem, że Udzielający zamówienia otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu Oferty przed upływem terminu składania Ofert. Powiadomienie o zmianach Oferty musi być oznaczone w taki sam sposób, jak Oferta, oraz dodatkowo zawierać dopisek: „**Uzupełnienie Oferty**”. W przypadku wycofania Oferty powiadomienie następuje w formie oświadczenia Oferenta o wycofaniu Oferty z dodatkowym dopiskiem „**Wycofanie Oferty**”.
5. Otwarcie Ofert następuje w miejscu i terminie określonym w Ogłoszeniu o Konkursie Ofert.

#### § 8.

##### **Odrzucenie Oferty**

1. Odrzuca się Ofertę:
  - 1) złożoną po terminie,
  - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje,
  - 3) jeżeli nie określono przedmiotu Oferty lub nie podano proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych,
  - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
  - 7) jeżeli Oferent lub Oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub warunków określonych przez Udzielającego zamówienia w SWKO,
  - 8) została złożona przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie Konkursu Ofert, została rozwiązana przez oddział wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia lub podmiot leczniczy spełniający przesłanki określone w art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo

zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

2. W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 1, dotyczą tylko części Oferty, Ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy Oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Ofertę złożoną w innym miejscu niż wskazane w Ogłoszeniu o Konkursie Ofert, sporządzoną nie na Formularzu Ofertowym, sporządzoną w innym języku, niż język polski lub nieczytelną, pozostawia się bez rozpoznania.

## § 9.

### **Zasady przeprowadzenia Konkursu ofert**

1. W celu przeprowadzenia Konkursu ofert oraz dokonania wyboru Oferenta, z którym zostanie zawarta umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych, Udzielający Zamówienia powołuje Komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału dokumentu, w przypadku, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej zgodności z oryginałem, a Komisja konkursowa nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób bez nadmiernych utrudnień.
3. W przypadku złożenia przez Oferenta oryginalnych dokumentów Komisja konkursowa zwraca je, na wniosek Oferenta, pod warunkiem dostarczenia przez niego kopii tych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
4. Komisja konkursowa składa się z 3 osób.
5. Tryb pracy Komisji konkursowej określa Regulamin Komisji Konkursowej.
6. Komisja konkursowa niezwłocznie po upływie terminu do składania Ofert stwierdza prawidłowość Ogłoszenia o Konkursie Ofert, liczbę złożonych Ofert oraz otwiera koperty lub paczki z Ofertami i ustala, które z Ofert spełniają wymagane warunki.
7. W przypadku wezwania Oferenta przez Komisję konkursową do usunięcia braków formalnych Oferty, Oferent wykonuje wskazane czynności w terminie określonym w wezwaniu.
8. Jeżeli Oferent wykonuje wezwanie Komisji konkursowej przez przesłanie dokumentów lub oświadczeń drogą pocztową, termin wykonania wezwania jest zachowany, jeżeli data stempla pocztowego (data nadania) nie jest późniejsza niż termin określony w wezwaniu do usunięcia braków.
9. Kopertę lub paczkę zawierającą dokumenty lub oświadczenia stanowiące wykonanie wezwania Komisji konkursowej do usunięcia braków formalnych Oferty oznacza się jak Ofertę oraz dodatkowo umieszcza się wskazanie „**Usunięcie Braków Formalnych Oferty**”.

## § 10.

### **Kryteria wyboru Oferty**

1. Porównania i oceny Ofert dokonuje się według następujących kryteriów:
  - 1) Cena świadczeń zdrowotnych – za którą przyznaje się max. 80 pkt.
  - 2) Jakość świadczeń zdrowotnych – za którą przyznaje się max. 5 pkt.
  - 3) Kompleksowość świadczeń zdrowotnych – za którą przyznaje się max. 5 pkt.
  - 4) Dostępność świadczeń zdrowotnych – za którą przyznaje się max. 5 pkt.
  - 5) Ciągłość świadczeń zdrowotnych – za którą przyznaje się – max. 5 pkt.

Razem max. do uzyskania: 100 pkt.

Ad. 1) CENA:

Cena świadczeń zdrowotnych - cena brutto za udzielania świadczeń zdrowotnych (rozumiana jako koszt całkowity uwzględniający kalkulację wszelkich elementów należności i opłat dodatkowych, jakie ponosi Oferent w ramach udzielanych świadczeń).

Sposób obliczenia punktacji:

Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

----- x 100 x 0,4

Cena badanej Oferty

Oferta z najniższą Ceną otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę punktów – 40. Pozostałe złożone oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Ad. 2-5) Pozostałe kryteria oceny.

- a) Oceniając jakość Udzielający zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Oferenta w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Konkursu Ofert, w następującej wysokości:
  1. poniżej 5 lat doświadczenia – 1 pkt.
  2. 5 – 10 lat doświadczenia – 3 pkt.
  3. powyżej 10 lat doświadczenia – 5 pkt.
- b) Oceniając kompleksowość Udzielający zamówienia przyznaje punkty i premiuje kwalifikacje zawodowe Oferenta, gwarantujące możliwość należytego udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego Konkursu Ofert, przy równoczesnym posiadaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych z innych dziedzin medycyny, pozwalających Oferentowi na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych, w następującej wysokości:
  1. Spełnianie warunków w zakresie posiadania uprawnień zawodowych niezbędnych do wykonywania świadczeń na danym stanowisku – **1 pkt.**
  2. Spełnianie warunków w zakresie posiadania uprawnień zawodowych niezbędnych do wykonywania świadczeń na danym stanowisku oraz posiadanie dodatkowych udokumentowanych kwalifikacji przydatnych w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia takich jak: uprawnienia instruktorskie, odbyte szkolenia zawodowe, ukończone kursy specjalistyczne (w co najmniej 2 zakresach tematycznych) – **3 pkt.**
  3. Spełnianie warunków w zakresie posiadania uprawnień zawodowych niezbędnych do wykonywania świadczeń na danym stanowisku oraz posiadanie dodatkowych udokumentowanych kwalifikacji przydatnych w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia takich jak: uprawnienia instruktorskie, odbyte szkolenia zawodowe, ukończone kursy specjalistyczne (w co najmniej 3 zakresach tematycznych) oraz specjalizacja – **5 pkt.**
- c) Oceniając dostępność Udzielający zamówienia przyznaje punkty za gotowość Oferenta do realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym zakresie:

1. tylko w dni powszednie (poniedziałek – piątek) – 1 pkt.
  2. dni powszednie oraz w weekendy – 3 pkt.
  3. dni powszednie oraz w sobotę niedzielę i dni świąteczne – 5 pkt.
- d) Oceniając ciągłość Udzielający zamówienia przyznaje punkty za gotowość Oferenta realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym poniżej tygodniowym wymiarze dni (ilość dni, w których Oferent może udzielać świadczeń zdrowotnych objętych umową):
1. do 3 dni w każdym tygodniu – 1 pkt
  2. do 5 dni w każdym tygodniu – 3 pkt
  3. do 7 dni w każdym tygodniu – 5 pkt

Za wszystkie łącznie kryteria opisane w pkt. a – d uzyskać maksymalnie można **20 punktów**.

Uwaga: W przypadku Oferty złożonej przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, zapewniający realizację przedmiotowego zamówienia przez podwykonawców, przy wyborze powyższych kryteriów należy tak uwzględnić poszczególne kryteria by obejmowały łącznie wszystkich zgłaszanych przez Oferenta do niniejszego konkursu podwykonawców.

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów, za wszystkie łącznie ocenione kryteria.

2. Oceny Ofert dokonuje Komisja konkursowa.

3. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy zaoferowana przez Oferenta cena lub liczba świadczeń zdrowotnych odbiega od oczekiwań lub potrzeb Udzielającego zamówienia, Komisja Konkursowa może przeprowadzić negocjacje z Oferentami w celu ustalenia ceny za udzielone świadczenia zdrowotne lub ich liczby.

4. Komisja konkursowa może:

- 1) wybrać Ofertę lub większą liczbę Ofert, najkorzystniejszych pod względem kryteriów wyboru Ofert,
- 2) nie dokonać wyboru żadnej Oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielania świadczeń zdrowotnych.

## § 11.

### Rozstrzygnięcie Konkursu ofert

1. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu Konkursu ofert zostaje zamieszczone niezwłocznie po dokonaniu wyboru Oferty przez Komisję konkursową w miejscu i terminie określonym w Ogłoszeniu o Konkursie Ofert.
2. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu ofert następuje jego zakończenie.

## § 12.

### Środki odwoławcze

1. W toku Konkursu ofert, do czasu jego zakończenia, Oferent może złożyć w formie pisemnej do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu Konkurs ofert ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

3. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń, znajdującej się w budynku administracji CZMZ spółka z o.o. w Żyrardowie oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
7. Podmiot biorący udział w konkursie może wnieść do Prezesa Zarządu Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu Konkursu ofert, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia Konkursu Ofert. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.
9. O sposobie rozpatrzenia odwołania Udzielający Zamówienie niezwłocznie informuje wnoszącego odwołanie.

### § 13.

#### Unieważnienie Konkursu

1. Udzielający zamówienia unieważnia Konkurs ofert, gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna Oferta;
  - 2) wpłynęła jedna Oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - 3) odrzucono wszystkie Oferty;
  - 4) kwota najkorzystniejszej Oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń w Konkursie Ofert;
  - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Konkursu lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku Konkursu ofert wpłynęła tylko jedna Oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja konkursowa może przyjąć tę Ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach Konkurs ofert nie wpłynie więcej Ofert.

### § 14.

#### Podpisanie umowy

1. Z Oferentem wyłonionym w trybie Konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SWKO**.
2. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Miejsce i termin podpisania umowy określa Udzielający zamówienia i niezwłocznie informuje o tym Oferenta, którego Oferta została wybrana. Oferent ma obowiązek stawić się w miejscu i terminie podpisania umowy i jej podpisania.
4. Jeżeli Oferent, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, nie stawi się lub uchyli się od podpisania umowy, Udzielający Zamówienia dokona wyboru Oferty najkorzystniejszej spośród Ofert pozostałych niepodlegających odrzuceniu. O dokonaniu wyboru Oferty Udzielający Zamówienia niezwłocznie ogłosi w sposób wskazany w SWKO. Przepis ust. 3 niniejszego paragrafu stosuje się.

### § 15.

#### Postanowienia końcowe

1. SWKO stosuje się do Konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umów o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne na okres **od dnia 01 grudnia 2023r. do 31 grudnia 2027 roku, nie później**

**jednak niż do dnia zakończenia obowiązywania umowy dotyczącej udzielania świadczeń opieki zdrowotnej z NFZ lub jego następcą prawnym w Oddziale Chorób Wewnętrznych oraz na Izbie Przyjęć.**

2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu ofert na każdym jego etapie, w całości lub części, oraz do przesunięcia terminu składania Ofert, otwarcia Ofert lub opublikowania rozstrzygnięcia konkursu, bez podania przyczyny.

3. Do Konkursu ofert nie stosuje się przepisów o zamówieniach publicznych.

4.

**Załączniki do SWKO:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oznaczenie oferty.
3. Potwierdzenie złożenia oferty.
4. Wzór umowy.

*Centrum Zdrowia Mazowsza  
Zachodniego Sp. z o.o. z siedzibą w Żyrardowie*

Żyrardów, dnia ..... r.

**Załącznik nr 2**  
**do Szczegółowych warunków konkursu ofert**  
**w sprawie zawierania umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych**  
**w Centrum Zdrowia Mazowska Zachodniego Sp. z o.o.**  
**z siedzibą w Żyrardowie**

***OZNACZENIE OFERTY/ UZUPEŁNIENIA OFERTY/ WYCOFANIA OFERTY\****

<p><b>Centrum Zdrowia Mazowska</b> <b>Zachodniego Sp. z o.o. z siedzibą w Żyrardowie</b></p> <p><b>OFERTA: Konkurs ofert 2023-2027 (rok)</b></p> <p><b>Zakres świadczeń:</b></p> <p>Udzielanie świadczeń zdrowotnych jako lekarz w Oddziale Chorób Wewnętrznych i jako lekarz na Izbie Przyjęć (kod CPV 85112200-2 Medyczne usługi lekarskie; 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie),</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(nazwa rodzaju i zakresu świadczeń będącego przedmiotem postępowania zgodnie z ogłoszeniem o konkursie ofert)</p>
<p><b>Pełna nazwa Oferenta:</b></p>
<p><b>Adres oferenta:</b></p>
<p>(Oferent – pieczęć, podpis, data)</p>

*\*niepotrzebne skreśli*

**Załącznik nr 3**  
**do Szczegółowych warunków konkursu ofert**  
**w sprawie zawierania umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych**  
**w Centrum Zdrowia Mazowska Zachodniego Sp. z o.o.**  
**z siedzibą w Żyrardowie**

**POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA OFERTY/ UZUPEŁNIENIA OFERTY/ WYCOFANIA  
OFERTY\***

<p><b>Centrum Zdrowia Mazowska Zachodniego Sp. z o.o.</b> <b>ul. B. Limanowskiego 30</b> <b>96-300 Żyrardów</b></p> <p><b>OFERTA: Konkurs ofert 2023-2027 (rok)</b></p> <p><b>Zakres świadczeń:</b></p> <p>Udzielanie świadczeń zdrowotnych jako lekarz w Oddziale Chorób Wewnętrznych i jako lekarz na Izbie Przyjęć (kod CPV 85112200-2 Medyczne usługi lekarskie; 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie),</p> <p>..... (nazwa rodzaju i zakresu świadczeń będącego przedmiotem postępowania zgodnie z ogłoszeniem o konkursie ofert )</p>	
<p>(pełna nazwa oferenta - zgodna z właściwym rejestrem)</p>	
<p>(adres siedziby oferenta - zgodny z właściwym rejestrem)</p>	
<p>(data złożenia oferty: dd.mm.rrrr)</p>	<p>(numer z rejestru ofert)</p>
<p>Centrum Zdrowia Mazowska Zachodniego Sp. z o.o. ul. B. Limanowskiego 30 96-300 Żyrardów potwierdzenie złożenia oferty (pieczęć, podpis, data)</p>	

*\*niepotrzebne skreślić*